

Regler og instruksjoner

FFFs fellesverksted

1. Verkstedet kan brukes mellom 10 - 15 på hverdager. Bookingforespørsler sendes til post@fffotografer.no og besvares så fort som mulig.
2. Dersom du ikke har vært på introduksjonskurs eller brukt verkstedet før, vil du få en kort opplæring i bruk av utstyret av verksmester.
3. Husk å betale for dagsleie og eventuell bruk av printer (prislister s. 2) før du går for dagen med Vipps til #47622 (FFF Fellesverksted).
4. Verkstedet er selvbetjent - FFF stiller med utstyr og lokaler, men du plikter å selv sette deg inn i hvordan best bruke det. Verksmester kan bistå med tekniske utfordringer, men det forventes at man i hovedsak er selvdrevet etter å ha fått et introduksjonskurs.
5. Det er viktig at du betaler for alle print du lager. Prisene våre baserer seg på å dekke utgiftene ved å kjøpe nye blekkpatroner, som er veldig kostbare. Til nå har dette fungert veldig bra på tillit, og vi håper det kan fortsette slik!
6. I forlengelse av de to forutnevnte punkter: dersom en print blir dårlig eller ødelagt på grunn av brukerfeil, må man fremdeles betale for blekket som ble brukt. Bruk derfor god tid på å sette deg inn i hvordan ting fungerer! For å hjelpe deg i gang har vi laget noen kortfattede instruksjoner på side 3.
7. Dersom det skulle være noe feil på utstyret eller du har noen andre spørsmål, ta kontakt med verksmester, så vil vi se på det så fort som mulig.

God jobbing!

Vennlig hilsen

Ole Erik Løvold

Verksmester

ole@fffotografer.no

Prisliste 2019

Dagsleie

Medlem: 250,-

Ikke-medlem: 1250,-

Print

Print 44"/B0: 800,-

Print A0: 560,-

Print 24"/A1: 280,-

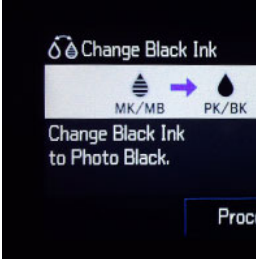
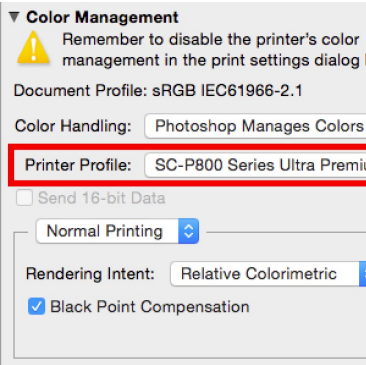
Print A2: kr 140,-

Print A3: kr 70,-

Print A4: kr 40,-

Gjelder kun blekk! Papir må man selv ta med.

Bruk av printeren

1. Før du printer er det lurt å gjøre en Nozzle Check for å sjekke at alle fargene printes riktig. Det gjøres ved å sette inn et dokumentpapir, velge Plain Paper og så kjøre Nozzle Check. Dersom det er ujevnheter i linjene må man gjøre en Head Clean og deretter en Nozzle Check til for å se om det løste problemet.
2. Dersom du er usikker på hvordan du setter i papir, enten det er på rull eller ark, følg instruksjoner på skjermen eller spør verksmester.
3. Printerens bruker forskjellig sort blekk for matt papir (MK) og for bestrøket papir (PK), så det må skiftes hvis man f.eks. skal printe på et glossy papir men Matte Black (MK) er valgt. Denne prosessen tar et par minutter og bruker blekk.
4. Har du med eget papir? Om den ikke er lagt til i listen over profiler, så husk å installere ICC-profilen til papiret. Den finner du på papirprodusentens nettsider. Når ICC-profilen er lastet ned, må du legge den i følgende mappe: Macintosh HD > Bibliotek > ColorSync > **Profiles**. Når profilen er lagt i mappen, vil den dukke opp som et valg i printdialogboksen i Photoshop.
5. Når du setter papir i printerens, spør den hvilken papirtype du bruker. Epson lar deg bare velge Epson-papirer, så om du har papir fra Canson eller Hahnemuhle, må du undersøke hos de hva du skal velge. F.eks. anbefaler Hahnemuhle å velge Premium Luster Photo Paper (260) i menyen når du bruker deres Photo Rag Pearl 320 gsm papir. Denne informasjonen finnes oftest i Handling Instructions for de respektive papirene.
6. Hvis du bruker tykt baryttpapir, pass på å bøye det slik at det er så flatt som mulig før du setter det inn i printerens. Papir som ikke er helt rett setter seg lett fast og ødelegger printen.
7. Dobbelsjekk at alle innstillingene er riktig før du trykker på print.

Bruk av scanner

Scanneren tar filmformatene 35mm, 120 og 4x5. Målet er å lage en fil med mest mulig informasjon. Man kan skanne i 3F-format - det er som en RAW-fil fra et digitalkamera, men da må man justere filen og eksportere .tiff-filer fra FlexColor. Alternativt skanner man en .tiff i beste kvalitet (16 bit) med ingen justeringer, og redigerer de i Lightroom eller lignende programmer etterpå.

Skru på skanneren først, åpne deretter programmet FlexColor.
Blås støvet av negativene før det settes inn i skanneren.

Setup: Negative RGB, Negative BW eller Positive RGB (dias)

Frame: velg riktig filmstørrelse og sjekk at **A** er på

Mode: 16-bit RGB

Zoom: 100%

PPI: Høyest mulig - 35mm: 8000, 120: 3200, 4x5: 2040

Gjør en preview-scan og velg bildet du vil skanne. Justér histogrammet slik at sort- og hvitpunktene er godt utenfor der grafene begynner og slutter. Da får du med all informasjonen i filen din. Flytt på gråpunktene i fargehistogrammene for å justere fargebalansen i bildet.

Når det ser riktig ut er du klar til å gjøre den ferdige skannen.

Husk å ha med en minnepinne eller harddisk som du lagrer filene på. Sjekk filen etter du har gjort skannen for å se at alt

er riktig. Noen ganger flytter negativene seg i holderen og endrer utsnittet, andre ganger kan det være støv på lyset i skanneren som lager linjer i bildet. Dette løses ved å blåse bort støvet med den lille blåseraketten vår.

Når du skal skanne neste bilde på rullen, flytt selve rammen i stedet for å markere på nytt. Da slipper du å justere histogrammet hele tiden.

